

**Zmluva o dielo**  
uzavretá podľa §536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka)  
**na zhotovenie žiadosti o finančný príspevok z Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A  
Poľsko-Slovensko 2014-2020**

**Čl. I**  
**Zmluvné strany**

**1. OBJEDNÁVATEĽ:** **Obec Pečovská Nová Ves**

Štatutárny zástupca:	PhDr. Jaroslav Dujava
Osoba oprávnená na jednanie vo veciach zmluvy:	PhDr. Jaroslav Dujava
IČO:	00327590
DIČ:	2020711660
Tel./Fax:	051/4583121
e-mail:	obec@pecovska.sk

**2. ZHOTOVITEĽ:** **Agentúra regionálneho rozvoja  
Prešovského samosprávneho kraja  
Prostějovská 117/A , 080 01 Prešov**  
Ing. Artúr Benes , generálny riaditeľ

Štatutárny zástupca:	Ing. Artúr Benes , generálny riaditeľ
Osoba oprávnená na jednanie vo veciach zmluvy:	Ing. Artúr Benes , generálny riaditeľ
Bankové spojenie:	Dexia banka Slovensko, a.s.
č. účtu:	8829160002/5600
IČO:	37 885 341
DIČ:	2021946564
IČ DPH:	SK2021946564

**Čl. II**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je vypracovanie diela – **Žiadosti o finančný príspevok (ďalej len „FP“)** z **Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko 2014-2020** v súlade s výzvou v rámci prvej prioritnej osi programu „Ochrana a rozvoj prírodného a kultúrneho dedičstva cezhraničného územia“.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že za dodanie diela zaplatí zhotoviteľovi touto zmluvou dohodnutú cenu a poskytne zhotoviteľovi touto zmluvou dohodnuté spolupôsobenie.
3. Objednávateľ vyhlasuje, že bol zo strany zhotoviteľa oboznámený so všetkými skutočnosťami týkajúcimi sa podmienok predkladania žiadosti a udelenia finančného prostriedku, predovšetkým s účelom výzvy, oblasťami podpory, požiadavkami na oprávnených žiadateľov, oprávnenými výdavkami, konečným termínom a miestom predkladania žiadosti, zoznamom požadovaných príloh k žiadosti a ďalšími skutočnosťami, v rozsahu potrebnom pre jeho rozhodnutie o podaní žiadosti o poskytnutie finančného príspevku podľa tejto zmluvy. Zoznam požadovaných príloh k žiadosti tvorí Prílohu č. 1 k tejto zmluve.

### **Čl. III** **Rozsah a podmienky plnenia**

1. Zhotoviteľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje:
  - vyplniť pre objednávateľa formulár žiadosti o poskytnutie finančného príspevku (ďalej len „žiadost“) v súlade s výzvou na predkladanie žiadostí o finančný príspevok z Programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko–Slovensko 2014-2020
  - za súčinnosti objednávateľa zozbierať všetky prílohy potrebné k podaniu žiadosti podľa Prílohy č. 1 k tejto zmluve a uskutočniť kontrolu, či sú k žiadosti priložené všetky prílohy vyžadované výzvou;
  - odovzdať objednávateľovi vypracovanú žiadosť vo forme a v počte vyhotovení požadovaných výzvou.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať dielo objednávateľovi v dohodnutom termíne v elektronickej forme.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať dielo objednávateľovi najneskôr 2 dni pred oficiálnym ukončením výzvy vyhláseným Riadiacim orgánom. Na základe dohody zmluvných strán je miestom odovzdania diela sídlo zhotoviteľa uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Dielo sa považuje zo strany zhotoviteľa za ukončené a odovzdané, ak umožní objednávateľovi nakladať s predmetom diela riadne vykonaným v mieste odovzdania diela.
4. Objednávateľ je povinný si zhotovené dielo prevziať na základe písomnej výzvy zhotoviteľa do 2 dní odo dňa, kedy bol na prevzatie vyzvaný.
5. Dodržanie dohodnutého termínu je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v Čl. IV tejto zmluvy. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti dodať predmet diela v dohodnutom termíne.
6. V prípade, že dôjde k omeškaniu objednávateľa podľa bodu 3 tohto článku, zhotoviteľ nie je viazaný termínom podľa bodu 2 tohto článku.
7. Kontaktní pracovníci pre plnenie predmetu zmluvy:
  - za objednávateľa:

meno, funkcia:	Ing. Alena Nalevanková
telefón:	051/4583121
mobilný telefón:	0915/399743
e-mail adresa:	urad@pecovska.sk
  - za zhotoviteľa:

meno, funkcia:	Mgr. Matúš Goč
telefón:	051/74 65 389
mobilný telefón:	0915 963 036
e-mail adresa:	goc@arrpsk.sk
8. Doručenie diela do miesta určeného výzvou pre odovzdávanie žiadostí zabezpečí na vlastné náklady objednávateľ. Zhotoviteľ nezodpovedá za nedodržanie lehoty stanovenej na odovzdanie žiadosti, okrem prípadu, ak k nedodržaniu lehoty došlo z dôvodu omeškania s odovzdaním diela zo strany zhotoviteľa z dôvodov na strane zhotoviteľa.
9. O odovzdaní a prevzatí diela bude vyhotovený písomný protokol.

#### **Čl. IV** **Spolupôsobenie a podklady objednávateľa**

1. *Objednávateľ sa zaväzuje určiť zodpovedného pracovníka, ktorý bude v prípade potreby stálym konzultantom pre zhotoviteľa.*
2. *Objednávateľ je povinný odovzdať zhotoviteľovi všetky podklady potrebné na zhotovenie diela najneskôr do 20 pracovných dní pred dohodnutým termínom odovzdania diela objednávateľovi podľa článku III. odsek 3 zmluvy.*
3. *Všetky prílohy potrebné k žiadosti podľa Prílohy č. 1 tejto zmluve je povinný zabezpečiť objednávateľ. Objednávateľ zodpovedá za úplnosť, pravdivosť a správnosť odovzdaných príloh, ako aj za to, že skutočnosti v nich uvedené, zodpovedajú realite a sú bez právnych väd. Objednávateľ zodpovedá za včasnosť predloženia všetkých príloh potrebných k žiadosti podľa Prílohy č. 1 tejto zmluve.*
4. *Objednávateľ sa zaväzuje v prípade potreby umožniť zhotoviteľovi diela obhliadku na mieste.*
5. *Objednávateľ sa ďalej zaväzuje spolupracovať dohodnutým spôsobom pri kompletizácii predmetu zmluvy, a to najmä odovzdať všetky ďalšie podklady potrebné pre splnenie predmetu zmluvy, ak ho o to zhotoviteľ požiada listom, faxom alebo elektronickou poštou, a to najneskôr do 3 pracovných dní od požiadania.*
6. *V prípade neposkytnutia súčinnosti zo strany objednávateľa podľa odsekov 2 a/alebo 5 tohto článku zmluvy je objednávateľ oprávnený od zmluvy bez ďalšieho odstúpiť.*

#### **Čl. V** **Cena plnenia, platobné podmienky**

1. *Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu Čl. III tejto zmluvy je stanovená dohodou oboch zmluvných strán.*
2. *Cena za zhotovenie a dodanie diela je dohodnutá oboma zmluvnými stranami v celkovej výške **1 200,- EUR bez DPH**, slovom: „jedentisíc dvesto eur“.*
3. *Zmluvné strany sa dohodli, že suma vo výške **1 440,- EUR s DPH**, slovom: „tisíc štyristoštyridsať eur“ bude vyplatená objednávateľom po ukončení diela na základe vystavenej faktúry.*
4. *Faktúra je splatná do 14 dní od jej vystavenia zhotoviteľom. V cene sú zahrnuté náklady zhotoviteľa na zabezpečenie prípravy, vypracovania a odovzdania diela:*
  - *technické a administratívne zabezpečenie,*
  - *kancelárske potreby,*
  - *cestovné náklady.*
5. *V prípade, že dôjde k predčasnému ukončeniu tejto zmluvy zo strany objednávateľa alebo k ukončeniu zmluvy zo strany zhotoviteľa z dôvodov na strane objednávateľa, má zhotoviteľ nárok na zaplatenie odmeny v rozsahu prác vykonaných ku dňu ukončenia zmluvy.*

#### **Čl. VI** **Zodpovednosť za vady**

1. *Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude vykonaný podľa tejto zmluvy.*
2. *Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré vznikli použitím nesprávnych alebo nevhodných podkladov poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.*
3. *Zhotoviteľ nezodpovedá:*

- a) za prípadné vyradenie žiadosti z ďalšieho procesu hodnotenia z dôvodu, ak ani po upozornení zo strany zhotoviteľa, objednávateľ nedodal povinné prílohy vyžadované výzvou podľa Prílohy č. 1 k tejto zmluve ak na potrebu takejto prílohy objednávateľ a včas upozornil.
  - b) za neschválenie žiadosti v procese hodnotenia, okrem prípadu, ak dôvodom pre neschválenie žiadosti bolo porušenie povinnosti zhotoviteľa vykonať dielo riadne v súlade s touto zmluvou.
4. Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme osobe oprávnenej na jednanie vo veciach zmluvy na strane zhotoviteľa uvedenej v bode 1 Čl. I tejto zmluvy.

#### **Čl. VII**

##### **Vlastnícke právo k zhotovenej veci**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že dielo vytvorené podľa tejto zmluvy sa považuje za spoločné dielo v zmysle § 10 zák. č. 618/2003 Z. z. (autorský zákon), ktoré sa môže výlučne rozširovať len pod menom objednávateľa, ktorý je zároveň pôvodným nositeľom práva dielo použiť a šíriť.

#### **Čl. VIII**

##### **Zmluvné sankcie**

1. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne môže zhotoviteľ fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela podľa bodu 2 a 4 Čl. III tejto zmluvy má objednávateľ právo uplatňovať si úrok z omeškania vo výške 0,05% z ceny diela za každý deň omeškania.
3. Ak po podpise tejto zmluvy objednávateľ odstúpi od plnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa ešte pred odovzdaním spracovaného diela objednávateľovi, má zhotoviteľ nárok na úhradu všetkých výdavkov vzniknutých v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy v plnej výške.

#### **Čl. IX**

##### **Odstúpenie od zmluvy**

1. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ neposkytne spolupôsobenie v zmysle Čl. IV tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy ak predmet plnenia tejto zmluvy vykazuje vady a nedostatky, ktoré boli spôsobené zhotoviteľom, a ktoré zhotoviteľ ani po písomnom upozornení objednávateľa neodstránil v lehote 10 dní od vyzvania objednávateľa na ich odstránenie.

#### **Čl. X**

##### **Všeobecné ustanovenia**

1. Všetky listiny, dokumenty a oznámenia (ďalej len „oznámenia“) budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými poštou alebo osobne alebo faxom, e-mailom alebo prostredníctvom SMS správy alebo telefonátom. Ak bolo oznámenie zasielané poštou, sa považuje za doručené dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa predchádzajúcej vety vrátila späť odosielateľovi. Ak bolo oznámenie zasielané faxom, e-mailom, prostredníctvom

*SMS správy, telefónom alebo oznamované osobne v pracovný deň v čase od 8.00 hod do 16.00 hod., považuje sa za doručené v momente prenosu, resp. oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň.*

- 2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými právnymi predpismi.*
- 3. Túto zmluvu je možné zmeniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.*
- 4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a zhotoviteľ obdrží dve vyhotovenia.*
- 5. Účastníci tejto zmluvy po jej prečítaní prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že tejto zmluve porozumeli, že táto zmluva je spísaná na základe pravdivých údajov, slobodnej vôle, nebola dohodnutá v tiesni a ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na dôkaz svojho súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.*

*V Pečovskej Novej Vsi, dňa 24. 10. 2017*

*V Prešove, dňa 24. 10. 2017*

*Objednávateľ:*

*Zhotoviteľ:*

---

*PhDr. Jaroslav Dujava  
starosta obce Pečovská Nová Ves*

---

*Ing. Artúr Benes  
generálny riaditeľ ARR PSK*

*V rámci žiadosti predkladajú partneri projektu nasledovné prílohy:*

**1) Vyhlásenia partnera obsahujúce:** vyhlásenie o oprávnenosti DPH; vyhlásenie týkajúce sa nedoplatkov verejnoprávnych záväzkov (na poisťovní, sociálnom a zdravotnom poistení, na daniach), spolu so záväzkom informovať STS o zmene v tejto oblasti; vyhlásenie, že projekt sa bude realizovať v súlade s vnútroštátnym a európskym právom a zásadami záväznými v programe; vyhlásenie o trestnej zodpovednosti za uvedenie nepravdivých údajov (povinné pre každého partnera v projekte), vyhlásenie týkajúce sa spracúvania osobných údajov;

**2) potvrdzujúce právny stav** týkajúce sa: vedúceho partnera, partnerov a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti, ak budú zapojení do realizácie projektu alebo riadenia výsledkov projektu počas obdobia udržateľnosti (povinné pre každého partnera v projekte):

*Slovenský partner projektu: štatút, stanovy, dokumenty potvrdzujúce založenie organizácie (výpis z Registra združení a nadácií, potvrdenie pridelenia DIČ a IČO). Tieto dokumenty nie sú vyžadované od samosprávnych orgánov ani iných orgánov z verejného sektora, ak nevykonávajú hospodársku činnosť),*

**3) týkajúce sa finančných aspektov projektu** a potvrdzujúce finančnú situáciu partnerov : ekonomická a finančná analýza vypracovaná podľa pokynov uvedených v prílohe č. 4 k príručke,

**4) metodika a výpočet personálnych výdavkov** vrátane úrovne personálnych výdavkov vo vzťahu k priamym výdavkom projektu, iným ako sú personálne výdavky – odôvodňujúca výšku paušálnej sadzby (v prípade účtovania personálnych výdavkov zjednodušeným spôsobom) alebo umožňujúca účtovanie personálnych výdavkov na základe skutočných výdavkov;

**5) mapa, skica lokalizácie projektu**

**6) týkajúce sa úloh plánovaných v projekte pre projekty obsahujúce investičný prvok:**

**a.) posúdenie dopadu alebo hodnotenie vplyvu na životné prostredie a oblasť Natura 2000,** alebo informácia potvrdená rozhodnutím príslušnej inštitúcie, že žiadateľ nemá takúto povinnosť. V prípade slovenských partnerov projektu sa uplatňujú ustanovenia zákona č. 24/2006 o posudzovaní vplyvov na životné prostredie

**b.) technická dokumentácia** (stavebný projekt), výkaz výmer s odhadom výdavkov,

**c.) pre slovenských partnerov**

- **platné stavebné povolenie** alebo

- **ohlásenie stavby** spolu s oznámením stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu

**d.) vyhlásenie č.3 potvrdzujúce súlad s originálnou dokumentáciou** potrebnou pre technické hodnotenie

*V prípade, že žiadateľ nemá platné dokumenty je potrebné predložiť kópiu žiadosti o vydanie uvedených dokumentov, ktorá bola predložená príslušným inštitúciám. V prípade, že žiadosť o vystavenie dokumentov je potrebné predložiť informácie o tom, ktoré dokumenty sú pripravené na predloženie a v akej etape prípravy sa nachádzajú chýbajúce dokumenty.*

**e.) V prípade projektov realizovaných spôsobom „naprojektuj a postav“** je potrebné predložiť funkčne-úžitkový program, alebo iný adekvátny dokument používaný slovenskou stranou spolu s informáciou v akom stave sa nachádza proces výberu dodávateľa a zároveň je potrebné uviesť termín, kedy bude zrealizovaná finálna verzia technickej dokumentácie a termín získania platného stavebného povolenia, ohlásenia stavby alebo povolenia na realizáciu cestnej infraštruktúry.