



OBEC PEČOVSKÁ NOVÁ VES

Hlavná 64/33, 082 56 Pečovská Nová Ves

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

pre prevádzku

OBECNÁ KOMPOSTÁREŇ

prevádzka : Pečovská Nová Ves, ul. Hlavná

vypracovaný v zmysle vyhl. MŽP SR č.371/2015 ktorou sa
vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch.

Schválený : uznesením OZ Peč. Nová Ves č. 270/2024

Dátum: 6.12.2024

Podpis:

Rozhodnutie – súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie
odpadov zo dňa 29.7.2024 č.sp. : OU-SB-OSZP-2024/001940-003

1) PREVÁDZKOVATEĽ :

Názov:	Obecná kompostáreň
Prevádzkovateľ:	Obec Pečovská Nová Ves zastúpená : PhDr. Jaroslavom Dujavom - starostom obce
Sídlo:	Obecný úrad Pečovská Nová Ves Hlavná 33, 082 56 Pečovská Nová Ves
Zodpovedný pracovník:	p. Juraj Sopčák
Tel. číslo:	051/4583121, 051/4583177

2) ÚDAJE O ZAČATÍ PREVÁDZKY ZBERNÉHO DVORA

Prevádzka bola schválená:	OZ v Pečovskej Novej Vsi, dňa 19.8.2011
Dátum začatia prevádzky	1.1.2016
Súhlas na prevádzkovanie vydaný	9.10.2020
Celková plocha:	842 m ²
Ročná kapacita kompostoviska	nad 100 ton biologického odpadu

3) TECHNICKÝ OPIS ZARIADENIA

Ide o miesto, na ktorom sa budú kompostovať biologické odpady technológiou aeróbného kompostovania.

a) Lokalita:

Katastrálne územie:	Pečovská Nová Ves
Číslo parcely:	KN-C 1152/10

b) Plocha:

- Kompostovať sa bude na spevnenej ploche o rozlohe 300m² na mieste, ktoré nespĺňa požiadavky §11 vyhl. MŽP SR č. 371/2015 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov.

Vzhľadom na charakter a množstvo použitých surovín, ktoré sa budú kompostovať, nevyžaduje plocha, na ktorej sa bude kompostovať, žiadnu technickú bariéru ani inú úpravu. Pracovná plocha bude zhutnená kvôli lepšej komunikácii po ploche a kvôli lepšej manipulácii s materiálom. Celý objekt je oplotený a uzavretý.

c) základka

Základka je navrstvený materiál do tvaru trojuholníkovej základky pásovej hromady o rozmeroch základu cca 2,5 – 3 m, výške cca 1,5 – 1,8 m a dĺžke cca 10 až 100 m. Výška a šírka základky sa dá upraviť podľa množstva materiálu a stupňa rozkladu / pri rozklade dochádza k redukcii objemu a váhy kompostovacieho materiálu, dĺžka je daná rozmerom kompostovacej hmoty.

d) geotextília

Základka môže byť zakrytá geotextíliou, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto technológie. Zabezpečuje optimálne podmienky kompostovacieho procesu - zabraňuje vysychaniu, chráni kompost pred UV žiarením, zabraňuje úletu materiálu do okolia, bráni vnikaniu dažďovej vody do základky a následnému vzniku výluhov a tým aj vyplaveniu živín. Vylučuje negatívny vplyv na okolité prostredie. Geotextília je vyrobená zo 100% polyesteru /PES/.

e) Prístupová komunikácia :

Prístupová komunikácia k areálu kompostárne je po miestnej novovybudovanej asfaltovej komunikácii, ktorá je udržiavaná obcou.

f) Oplotenie:

Celý areál kompostárne je oplotený poplastovaným pletivom do výšky 1600 mm. Vstup do areálu je cez vstupnú uzamykateľnú elektrickú bránu (š/v: 7,00 x 1,8 m) pri ktorej je umiestnená informačná tabuľa s údajmi o prevádzke v súlade s §6 vyhl. MŽP SR č. 371/2015 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení neskorších právnych predpisov .

g) Napojenie na elektrickú energiu:

Priestor zberného dvora a kompostárne je napojený na elektrickú energiu, pre použitie drviča konárov a štiepkovača.

h) Strojné zariadenia

Množstvá a druhy biologických odpadov, ktoré sa môžu na obecnej kompostárni zhodnocovať , predurčujú na vykonávanie jednotlivých technologických operácií vo väčšine prípadov **ručnú prácu**.

Zo strojných zariadení sa na obecnej kompostárni bude používať :

- štiepkovač – CIP 2200 PTO . Je to zariadenie slúžiace na úpravu biologického odpadu (dreva, konárov, lístia, slamy atď.) pomocou ktorého zmenšujeme jeho objem, čo vedie k urýchleniu kompostovacieho procesu , výkon 13-d16 m³ /hod.
- miešač biomasy – ťahateľný a vymeniteľný stroj za traktor – ZAGO, obchodný názov ECOCOMPACT S 13, objem skrine cisterny 13m³, celkové rozmery 6000x2650x3450 mm, prevádzková hmotnosť 7790 kg , max. celková hmotnosť 11760 kg
- kalové čerpadlo HERON
- nakladacia vidlica KUBOTA LA 1354
- vpichový teplomer.

i) Ostatné pomôcky

V obecnej kompostárni sa bude používať pri práci okrem vyššie uvedeného strojného zariadenia aj ručné náradie a iné mechanické pomôcky.

4) Organizačné a technologické zabezpečenie prevádzky a ochrany zariadenia

Zhodnocovanie odpadu vytriedeného biologického odpadu kompostovaním je súčasťou systému odpadového hospodárstva obce.

a) Pracovná doba je celoročná a jednosmenná.

Prevádzkový čas

Streda	9:00 – 14:00 hod.	14:30 – 17.00 hod.
Piatok	9:00 – 14:00 hod.	14:30 – 17:00 hod.
Sobota	9:00 – 12:00 hod.	12:30 – 15:00 hod.

Vo výnimočných prípadoch môže byť prevádzkový čas upravený podľa potreby, ale len po dohode a so súhlasom zodpovedného pracovníka a starostu obce.

b)Evidencia odpadov

O pohybe a množstve odpadov vedie poverený pracovník evidenciu prostredníctvom prevádzkového denníka, v súlade s vyhláškou MŽP SR č. 366/2015 Z.z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov, ďalej zabezpečuje komunikáciu so zhodnocovateľskými organizáciami s ktorými má obec zmluvu.

Do evidenčného denníka sa zaznamenávajú nasledovné údaje:

- dátum a mená zamestnancov zodpovedných za prevádzku zariadenia,
- množstvo a druhy odpadov prijatých na obecnú kompostáreň v daný deň,
- meno a adresa pôvodcu,
- údaje o kompostovacej základke ,
- informácie o vykonaných kontrolách.

c)Zoznam druhov odpadov , ktoré je možné kompostovať

V obecnej kompostárni sa bude spracovávať výlučne odpad zo záhrad, verejných parkov a z údržby verejnej zelene, ktorý je podľa katalógu odpadov zaradený do :

Skupina 20 – komunálne odpady (odpady z domácností a pod.)

Podskupina 02 – odpady zo záhrad a parkov (vrátane odpadu z cintorínov)

Druh odpadu 01 – biologicky rozložiteľný odpad

Druh odpadu 02 – zemina a kamene

Kategória odpadu O – Ostatné odpady.

V obecnom kompostovisku sa nesmú kompostovať odpady živočíšneho pôvodu, odpady z ČOV, žúmp a septikov. V prípade výskytu surovín, ktoré nebudú využité na kompostovanie tieto budú zneškodnené v úplne súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch.

d)Údržba priestorov a zariadenia obecnej kompostárne :

Priestor obecnej kompostárne a jeho blízke okolie bude neustále udržiavané v čistote. Priebežne sa budú odstraňovať prípadné úlety (ľahkých častíc – napr. lístia). Podľa potreby bude okolie zariadenia kosené. Rovnako bude pravidelne kontrolované, či nie je poškodené oplotenie.

Základná pracovná schéma aeróbného kompostovania:

- navrstvenie vstupných surovín pred vlastným kompostovaním ,tak aby kompostovacia zmes zodpovedala týmto podmienkam C:N = 30:1 , 35:1, vlhkosť 50 – 60 %,
- prvá homogenizačná prekopávka základky,
- kontrola vlhkosti a štruktúry namiešaného vstupného substrátu v základke ,
- prekrytie kompostovacie základky geotextíliou,
- pravidelné meranie teploty v základke (obyčajne 1xza 24 hod.) ,
- pri výstupe teploty nad 65° C prekopanie (ochladenie a prevzdušnenie základky),
- pri zostupe teploty pod 30°C prekopanie (prevzdušnenie a kontrola vlhkosti) základky ,
- pri nadmernom vyschnutí základky prevlhčenie vodou,
- pri nadmernom prevlhčovaní základky pridanie suchších materiálov,
- znaky ukončenia procesu kompostovania
 - stabilná teplota
 - charakteristická štruktúra, farba, vôňa, výsledky testu klíčivosti /test so žeruchou siatou/.

Základný technologický postup

- Biologický odpad môžu na obecnú kompostáreň nosiť iba :
 - obyvatelia obce
 - pracovníci vykonávajúci údržbu verejnej zelene z územia obce.
- Dovezený biologický odpad bude v zariadení preberať zaškolený pracovník , ktorý vykonáva vizuálnu kontrolu (vlastnosti a kvalitu) a zaeviduje prevzatý materiál do prevádzkového denníka.
- Pri kompostovaní bude dodržiavaná receptúra vrátane nastaveného pomeru uhlíka a dusíka v súlade s §11 ods. 11 vyhl. MŽP SR č. 371/2015 Z.z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov. Kontrola vstupných surovín bude prebiehať voľným okom.
- V prípade opodstatneného podozrenia na prisun surovín, ktoré by mohli škodiť kompostovaciemu procesu, poprípade by mohli mať negatívny / nežiadúci vplyv na kvalitu kompostu alebo surovín, u ktorých nie sú k dispozícii dostatočné informácie z dostupnej literatúry sa vykonajú laboratórne analýzy podľa STN 465735 „Priemyselné komposty“ v súlade so zákonom č. 223/2001 Zb. o odpadoch.

- Analýza výsledného kompostu bude vykonávaná na zmesovej vzorke pred jeho prvým vyskladnením. V prípade použitia rovnakej surovinovej skladby sa ďalšie analýzy budú vykonávať polročne.

Pracovník vykonáva podľa potreby úpravu materiálu (drvenie, sekanie) .

- materiály , ktorých štruktúra to dovoľí – suchšie uhlíkaté suroviny (lístie, štiepka , slama , seno) budú dočasne uskladňované s dusíkatými materiálmi s vysokou vlhkosťou (čerstvá tráva, zvyšky z ovocia a zeleniny) vo vopred určenom pomere (surovinová skládka základky) a navážené do kompostovacej základky,
- vo vopred stanovenom pomere sa biologické odpady navrstvia do základky,
- zloženie základky (receptúra)
 - na 1 tonu odpadov s vysokým obsahom dusíka (N) čerstvá tráva, odpad zo zeleniny, a ovocia, biologický odpad z domácností 140-150 kg, odpadov s nízkym obsahom dusíka (N) slama, lístie, drewná štiepka, seno, drewná kôra),
- po ukončení navážanie kompostovacej základky sa vykoná jej prekopanie – homogenizácia základky a v prípade potreby sa základka zavlaží a prekryje geotextíliou. A tým sa spustí kompostovací proces, ktorý trvá najmenej 60 dní,
- počas procesu rozkladu je potrebné kontrolovať priebeh teplôt vpichovaním teplomerom v strede základky v hĺbke najmenej 0,5 m od povrchu.

V priebehu kompostovania musí byť dosahovanie teploty najmenej 45 °C po dobu 5 dní, pokiaľ teplota vystúpi nad 65 °C je nutné základku prekopáť. Pokiaľ je teplota posledné dva týždne konštantná, kde kompostovací proces v základke ukončený a vyskladnenie je možné v čase ak teplota základky je nižšia ako 45°C.

- v základke je nutné udržiavať potrebnú vlhkosť pre udržanie kompostovacieho procesu a v prípade poklesu je nutné základku zvlhčiť ,
- po skonštatovaní ukončenia procesu poverený pracovník prevedie test klíčivosti. Ak bude kompost používaný na mimoprodukčné plochy (verejná zeleň , trávniky a pod.) nie je potrebné vykonávať analýzy kompostu,
- ak bude kompost poskytovaný obyvateľom, ktorí sa zúčastnili na spoločnom kompostovaní , bude vykonaný informačný rozbor kompostu. V prípade opakovaného používania tých istých surovín v rovnakom pomere – rovnakej surovinovej skladby – nie je potrebné po dosiahnutí požadovaného výsledku kvality kontrolu pri ostatných základkách opakovať,

- po ukončení procesu sa prevedie preosiatie kompostu. Nadsitná časť sa použije do novej základky ako tzv. štartovací materiál. Podsitná časť bude využívaná obcou pre svoju potrebu a taktiež spoločnosťou SITTech spol. s r.o., Levočská 213, 064 01 Stará Ľubovňa a SHR na obhospodarovanie pôdy v k.ú. Pečovská Nová Ves.
- informácie o množstve odovzdaného kompostu alebo o mieste jeho aplikácie (v prípade , že kompost bol použitý obcou na verejnú zeleň), musia byť pracovníkom vedené v prevádzkovom denníku.

Vstup na zberný dvor a kompostáreň a podmienky prevzatia odpadu :

- Pri dovoze odpadu na obecnú kompostáreň je občan obce Pečovská Nová Ves povinný prihlásiť sa u zamestnanca zberného dvora a je povinný riadiť sa jeho pokynmi.
- Občan obce Pečovská Nová Ves je povinný sa preukázať platným občianskym preukazom na zápis o uskladnení odpadu.
- V knihe dovozcov odpadu pre štatistické vyhodnocovanie bude zapísané meno a priezvisko, druh a množstvo dovezeného odpadu, ev. č. motorového vozidla.
- Návštevník je povinný rešpektovať kapacitné a priestorové možnosti kompostárne.
- Návštevník kompostárne je oprávnený zdržiavať sa v priestoroch kompostárne výlučne v čase potrebnom na dovoz a uloženie dovezeného odpadu.
- Návštevník kompostárne je povinný dodržiavať všetky pokyny a upozornenia zamestnanca zberného dvora, ako aj tento prevádzkový poriadok. V prípade , že návštevník nedodrží pokyny zamestnanca a bezpečnostné predpisy, obec Pečovská Nová Ves ako prevádzkovateľ zberného dvora a kompostárne nezodpovedá za prípadné škody , ktoré môžu vzniknúť návštevníkovi alebo na jeho majetku pri pohybe v priestoroch zberného dvora a kompostárne.
- Návštevníkom kompostárne sa prísne zakazuje ukladať odpad mimo areálu kompostárne rozoberať a vynášať akékoľvek odpady alebo iné predmety uložené na zbernom dvore.

Použitie kompostu

- Preosiaty kompost bude použitý na hnojenie resp. rekultiváciu neproduktívnych plôch obce, alebo bude rozdáný občanom obce s trvalým pobytom v obci Pečovská Nová Ves zapojených do spoločného kompostovania, organizácii, ktorá ho použije na taktiež na hnojenie a rekultiváciu -spoločnosť SITTech spol. s r.o., Levočská 213, 064 01 Stará Ľubovňa a SHR na obhospodarovanie pôdy v k.ú. Pečovská Nová Ves.

Zamestnanec zberného dvora a kompostárne zabezpečuje nasledovné činnosti:

- Overí totožnosť osoby odovzdávajúcej vytriedené zložky odpadu, zaznamená všetky potrebné údaje do evidenčného listu návštevníkov kompostárne a skontroluje druh, množstvo vytriedeného odpadu.
- Má právo odmietnuť uloženie BRO v kompostárni a ďalšie druhy odpadov, ktoré nie sú schválené týmto prevádzkovým poriadkom.
- Udržiava poriadok v areáli zberného dvora a kompostárne zabezpečuje, aby nedošlo k zmiešaniu zložiek odpadu.
- Zabezpečuje prevádzku zberného dvora takým spôsobom, aby nedošlo k znečisteniu životného prostredia a úniku škodlivých látok.
- Zamestnanec zberného dvora má právo vyhlásiť technickú prestávku a uzatvoriť zberný dvor na dobu nevyhnutne nutnú z dôvodu manipulácie s kontajnermi.
- Zamestnanec zberného dvora a kompostárne zodpovedá za bezpečnosť prevádzky na zbernom dvore, za prevádzku zariadenia, dodržiavanie prevádzkového poriadku, riadny stav technických zariadení, objektov a vybavenia zberného dvora a kompostárne, za jeho sprístupnenie počas zimných mesiacov a čistotu.

5. Podmienky bezpečnosti práce pri prevádzke zberného dvora:

- Každá činnosť na zbernom dvore sa musí riadiť pokynmi zodpovedného zamestnanca. Na zbernom dvore musí byť viditeľne umiestnený prevádzkový poriadok a všetci zodpovední zamestnanci musia byť s ním oboznámení.

- Na zbernom dvore je prísne zakázané používať alkoholické nápoje a iné omamné a utlmujúce prostriedky, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť pozornosť a reakcie zamestnancov zberného dvora.
- Zamestnanci zberného dvora musia byť poučení o platných predpisoch v oblasti bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, obsah poučenia musí byť zameraný na podmienky práce s vytriedenými zložkami komunálneho odpadu, ktoré majú svoje špecifické podmienky (možný kontakt s rôznymi druhmi nebezpečného odpadu, zamorenie hlodavcami, hmyzom, deratizácia, dezinfekcia a pod.)
- Dôsledne zabezpečiť olejové hospodárstvo pri prevádzke technologického zariadenia.

Koordináciu BOZP na základe uplatnenia požiadaviek uvedených v Nariadení vlády č. 396/2006 Z.z. a vyhláške č. 147/2013 Z.z..

Koordináciu BOZP zabezpečiť v rozsahu:

- Uplatňovať všeobecné zásady prevencie a požiadaviek na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri technických alebo organizačných riešeniach, na základe ktorých sa plánujú práce, ktoré sa budú vykonávať súčasne alebo budú na seba nadväzovať.
- Dohliadať na plnenie príslušných požiadaviek všeobecných zásad na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- Usmerňovať práce so zreteľom na ochranu zamestnancov, na prevenciu vzniku úrazov a iného ohrozenia zdravia, vrátane vzájomného informovania.
- Zabezpečovať kontrolu správneho uplatňovania pracovných postupov a dodržiavania používania ochranných pracovných prostriedkov.
- Absolvovať školenia zamestnancov zberného dvora a kompostárne.

Zamestnanci sú vybavení nasledujúcimi ochrannými pracovnými prostriedkami:

Osobné ochranné pracovné prostriedky používania	Doba
Ochranné rukavice	podľa potreby
Ochranný odev	12 mesiacov
Pracovná obuv	12 mesiacov
Ochranné okuliare	podľa potreby

Pracovný odev zimný	12 mesiacov
Rúško na tvár	podľa potreby
Ochranný plexisklový kryt	podľa potreby

V areáli zberného dvora a kompostárne je umiestnená lekárnička s výbavou pre poskytnutie prvej pomoci.

Všetci zamestnanci prevádzky musia byť poučení o platných predpisoch bezpečnosti práce a ochrany zdravia, vyplývajúce najmä zo Zákonníka práce č. 311/2001 Z.z. v znení neskorších zmien, zákona č.272/1994 Z.z. o ochrane zdravia ľudí a záväzných predpisov, zákona č.126/1985 Z.z. o požiarnej ochrane v znení neskorších predpisov.

Zamestnanci sú povinní vykonávať svoju činnosť v súlade s pokynmi zodpovedného vedúceho prevádzky (strediska) a v súlade s :

- prevádzkovým poriadkom
- traumatologickým plánom
- požiarnym štatútom.

Na prevádzke platí zákaz vstupu všetkým nepovolaným osobám.

Počas pracovnej zmeny je na prevádzke **ZAKÁZANÉ** :

- Fajčiť, jesť, piť a používať otvorený oheň!!!
- Užívať psychotropné a omamné látky !!!
- Užívať lieky , ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť schopnosť činnosti vyžadujúcu zvýšenú pozornosť a motorickú koordináciu!!!
- S odpadmi nakladať v rozpore s prevádzkovými predpismi!!!

Na prevádzke musí byť viditeľne umiestnený prevádzkový poriadok a všetci zamestnanci prevádzky s ním musia byť preukázateľne oboznámení a musia sa ním riadiť.

6. Povinnosti zamestnanca pri obsluhu a údržbe zariadenia

- riadi sa pokynmi nadriadeného pracovníka,
- dodržiava prevádzkový poriadok,
- vykonáva čistenie ciest a príľahlých priestorov,
- poskytuje prevádzkové údaje zodpovednej osobe,
- používa predpísané ochranné prostriedky a bezpečnosť pri práci,
- fyzicky preberá na obecnej kompostárni biologický odpad,
- kontroluje prevzatý biologický odpad,
- vykonáva úpravu biologického odpadu (drvenie),
- mieša suroviny do kompostovacej základky podľa vopred určenej surovinovej skladby,
- podľa stanovených intervalov meria teplotu základky a vedie o tom

- priebežnú evidenciu ,
- v prípade potreby vykonáva prekopávanie a dovlhčenie základky,
 - po ukončení kompostovacieho procesu preosieva kompost,
 - obsluha a údržba techniky ,
 - vedie evidenciu a záznamy v prevádzkovom denníku.

7. Opatrenia pre prípad havárie

Pod pojmom havária sa všeobecne rozumie mimoriadna udalosť spôsobená ľudskou činnosťou alebo živelnou pohromou, čiastočne alebo úplne neovládaná, časovo a priestorovo ohraničená, ktorá má nepriaznivý dopad na život a zdravie ľudí, majetok ľudí a životné prostredie. Havária je aj každá reálna situácia, pri ktorej dôjde k nežiadúcemu úniku nebezpečných látok mimo prevádzkový alebo manipulačný priestor. Prostriedky na likvidáciu havárie musia byť vyčlenené, označené a uložené vo vyhradenom priestore.

Ako havarijný stav na danej prevádzke možno kvalifikovať:

- Únik nebezpečnej látky v priestoroch obecnej kompostárne.
- Požiar v priestoroch obecnej kompostárne.

V prípade vzniku havárie zodpovednosť za postup pri riešení preberá zodpovedný zamestnanec.

Zákon NR SR č.79/2014 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nepojednáva o definícii havárie. Zákon NR SR č. 184/2002 Z.z. o vodách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (vodný zákon), definuje v §37 mimoriadne zhoršenie kvality vôd, alebo mimoriadne ohrozenie kvality vôd ako aj povinnosť samostatne vypracovať „havarijný plán,, z pohľadu vôd pri zaobchádzaní s nebezpečnými látkami.

Mimoriadne zhoršenie kvality vôd alebo mimoriadne ohrozenie kvality vôd je náhle, nepredvídané a závažné zhoršenie alebo závažné ohrozenie kvality vôd a spôsobené vypúšťaním odpadových vôd bez povolenia alebo v rozpore s ním, alebo spôsobené neovládateľným únikom NL, ktoré sa prejavujú najmä zafarbením alebo zápachom vody, tukovým povlakom, vytváraním peny, výskytom uhynutých rýb na hladine vody alebo výskytom NL v prostredí súvisiacom s povrchovou alebo podzemnou vodou.

Pri dodržaní technologického postupu nemôže dôjsť k ohrozeniu žiadnej zložky životného prostredia. Vlastné technológie , charakter použitých surovín, ako aj množstvo surovín, ktoré budú v zariadení spracovávané nepodmieňujú vznik žiadnej havárie. Navyše kompostovacia základka bude počas celej doby zakrytá špeciálnou kompostovacou textíliou, ktorá zabráni vymývaniu živín do podzemných a povrchových vôd.

Postup pri zistení alebo spôsobení havárie:

Vplyv prevádzkovania zariadenia na zhodnocovanie z hľadiska nakladania s odpadmi – krátkodobé ohrozenie stavu životného prostredia – vznik havárie :

- drobné úniky a úkapy ropných látok z vozidiel a pomocných zariadení zabezpečujúcich prepravu do a zo zariadenia (poruchy).

Pri zaregistrovaní úniku nebezpečnej látky zodpovedný zamestnanec je povinný zabrániť ďalšiemu úniku RL a NL do okolia, zistiť plošný rozsah, a uniknuté množstvo okamžite odstrániť použitím absorpčného materiálu (piesok, piliny, perlit, ropex), ktorý je potrebné uložiť pomocou lopaty do samostatne riadne označenej nádoby s označením ILNO kat. č. 15 02 02 – absorbenty, filtračné materiály, vrátane olejových filtrov inak nešpecifikovaných, handry na čistenie, ochranné odevy kontaminované nebezpečnými látkami (ďalej len absorbent s obsahom NL), Zneškodnenie absorbentov s obsahom NL a prevádzkových kvapalín s obsahom NL bude zabezpečené prostredníctvom oprávnených organizácií na takúto činnosť.

Malý požiar okamžite uhasiť ručným hasiacim prístrojom. Odstrániť horľavý materiál z dosahu uhaseného požiaru a vzniknutú situáciu hneď ohlásiť. Požiar veľkého rozsahu je potrebné okamžite ohlásiť záchranným zložkám a starostovi obce a ďalej sa riadiť podľa pokynov, Únik oznámiť zodpovednému vedúcemu, ktorý v prípade potreby vykoná opatrenia na zamedzenie znečistenia okolia.

Základné telefonické spojenia:

- Záchranný centrálny systém: tel. č. 112,155
- Polícia: tel. č. 112,158
- Hasičský záchranný zbor: tel. č. 112,150

Zamestnanec obecnej kompostárne je povinný výkon pracovnej činnosti zabezpečovať tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu života, zdravia, majetku a k zhoršeniu životného prostredia.

Pri likvidácii havárie a jej následkov je potrebné použiť respirátor a ochranné rukavice.

a) Základné vybavenie pre operatívne zabezpečenie odstránenia havárie

- Fólie z plastovej hmoty, plastové vrecia
- Sorpčné materiály – vapex, perlit, ropex, piliny, textilné pucvoly
- Svetidlo, baterka, hasiace prístroje
- Lopata, metla, pozinkované vedrá, sekera, kladivo
- Prázdny plastový alebo kovový sud 200 l
- Rukavice a ochranné pomôcky

b) Hlásenie havárie

Pri zistení havarijného úniku kvapalných nebezpečných odpadov pri mimoriadnom zhoršení vôd je prevádzkovateľ povinný vykonať bezprostredné opatrenia : neodkladne ohlásiť mimoriadneho zhoršenia vôd Slovenskej inšpekcii ŽP a správcovi vodného toku (SVP š.p., OZ PBaH) alebo OÚ ŽP , ktorí ďalej postupujú podľa vlastného havarijného plánu.

c)Postup pri hlásení havárie

starostovi obce Pečovská Nová Ves

mobil: 0915 971 002

d) Hlásenie havárie musí obsahovať

- meno a priezvisko zamestnanca, ktorý haváriu zistil
- čas a miesto havárie
- rozsah havárie - výstižný popis
- opatrenia urobené menovaným
- iné závažné skutočnosti (horľavosť, toxicita, úraz)

e) Ďalšie povinnosti

- ohlasovateľ je povinný zaznačiť si meno a funkciu pracovníka štátnej správy, ktorému bola správa o vzniku havárie postúpená,
- vyhotoviť záznam o vykonaných opatreniach.

Záznam musí obsahovať údaje o príčinách, rozsahu havarijného úniku, škodách, technických a organizačných opatreniach, zodpovednosti osôb a spoločnosti. Havarijný záznam vypracuje vedúci prevádzky, ktorý aj riadi práce pri likvidácii havárie.

Záverečné ustanovenia

Obec Pečovská Nová Ves si vyhradzuje právo na zmeny a doplnenia tohto prevádzkového poriadku. Prevádzkový poriadok obecnej kompostárne obce Pečovská Nová Ves, prevádzka ul. Hlavná , Pečovská Nová Ves bol schválený rozhodnutím - súhlas na prevádzkovanie zariadenia na zhodnocovanie odpadov zo dňa 29.7.2024 č.sp. : OU-SB-OSZP-2024/001940-003 a uznesením Obecného zastupiteľstva obce Pečovská Nová Ves č. 270/2024 zo dňa 6.12.2024.

.....
PhDr. Jaroslav Dujava
starosta obce

S P O J O V A C Í P O R I A D O K

Prevádzkovateľ: Obecný úrad Pečovská Nová Ves Hlavná 33 082 56 Pečovská Nová Ves	PhDr. Jaroslav Dujava starosta	051/4583421 0915/971002
Slovenská inšpekcia ŽP Rumanova č. 14,040 01 Košice inšpektorát ochrany vôd inšpektorát odpad. hospodárstva	riaditeľka IOV IOH	055/6324895 055/6332913 055/6330286
Okresný úrad Prešov Nám. Mieru 3, Prešov odd.ŠVS a vyb. zl.ŽP Nám. Mieru 2, Prešov	prednosta	051/ 7082201
Okresný úrad Sabinov odbor starostlivosti o ŽP Nám. Slobody 85, Sabinov	prednosta odbor ŽP	051/4880335 051/4880334
Regionálny úrad verejného zdravotníctva Hollého 5 080 01 Prešov	regionálny hygienik odd. hygieny ŽP a zdravia	051/7580310 051/7580313 0911/908822
Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru Požiarnická 1 080 01 Prešov Jednotka OR a HaZZ Sabinov	núdzové volanie operačné stredisko operačné stredisko	150,112 051/7465541 051/452 1222
Policajný zbor v Sabinove Námestie Slobody 5 083 01 Sabinov	ústredňa	051/4521184